

Iktatószám:

Egyedi azonosító:	
Elrendelő (Kiadmányozó) terület:	
Verzió száma:	
Elrendelés (kiadmányozás) időpontja:	ügyvezetői aláírás időpontja
Hatálybalépés időpontja:	
Korlátozott alkalmazás:	
Mellékletek száma:	

	Név	Szervezet (hivatalos rövidítés)	Beosztás
Szabályozás készítője			
Szakmai felelőse			
Szabályozás véleményezői:	BI TK Megfelelési és integritás tanácsadó		
Jogi véleményező:			
A Pro-M Zrt. 7. számú VIG utasítása szerinti jóváhagyó:	dr. Balla Ferenc vezérigazgató		
Elrendelő jóváhagyó (szabályozás kiadója/kiadmányozója):	dr. Székelyhídi Tibor ügyvezető		

A dokumentum története:

Verzió	Hatálybalépés/változás dátuma	A módosítás rövid leírása
1.0.	2023.12.	első kiadás

Figyelem!

Jelen dokumentum érvényes, aktuális változatának kizárólag a Pro-M [\Utasítások, rendelkezések\Hatályos normatívák új számozási rend szerint](#) oldalon elérhető anyag tekinthető. A dokumentumról készített nyomtatások, másolatok információs célból készíthetők az érvényben lévő titoktartási, környezet- és adatvédelmi szempontok figyelembevételével.

A jelen dokumentum tartalmát a jogszabályi, a szervezeti, a műszaki, a minőségi stb. változásokat nyomon követve változtatni kell. Amennyiben a szabályozott körülmények változatlanok, ez esetben is a jelen dokumentum tartalmát a szakmai felelősnek évenként felül kell vizsgálnia.

A jelen dokumentummal kapcsolatban, a gyakorlati tapasztalatok alapján ajánlatosnak látszó helyesbítő, módosító, kiegészítő indítványokat és észrevételeket – megfelelő indoklással – a dokumentum szakmai felelőséhez lehet benyújtani.

Tartalomjegyzék

1.	Cél	4
2.	Alkalmazási terület	4
3.	Eljárás	4
4.	Záró rendelkezések	4
5.	Mellékletek	4

Cél

A Pro-M Kft.. szervezeti felépítésének és működési rendjének leírása.

Alkalmazási terület

Jelen rendelkezés személyi hatálya a Pro-M Kft. valamennyi szervezetére és munkavállalójára kiterjed.

Eljárás

Jelen utasítással kiadásra kerül a Pro-M Kft. SzMSz-e, amely a társaság valamennyi szervezetének alapvető szervezeti és működési szabályozását írja le.

Záró rendelkezések

A Szervezeti és Működési Szabályzat – a Pro-M Zrt. vezérigazgatójának jóváhagyásával – a kiadását követő 5. munkanapon lép hatályba és visszavonásáig érvényes.

Mellékletek

1. melléklet: SzMSz